

学校体育施設開放事業における
施設予約の申請方法
(インターネット予約管理システム)

－令和7年8月 三原市教育振興課作成－

1 施設予約申請ページへのアクセス

学校体育施設開放事業団体登録を行い、団体登録証が発行された際の通知メールに記載の URL からアクセスしてください。

※学校体育施設開放事業団体登録がお済みでない団体は、三原市教育振興課の学校体育施設開放事業ホームページから団体登録を行ってください。

2 空き状況の確認

「値」欄に利用したい学校(例:三原小学校(屋内))をプルダウンで選択(複数選択可)し、検索ボタンを押してください。検索後、既に予定が入っている場合、検索後の表示イメージ例のように表示されます。埋まっている予定をクリックすると、開始時間と終了時間が表示されます。

三原市学校開放利用申請

- 検索の値欄で利用希望施設選択をしてください。予約状況が確認できます。すでに利用予約が入っている日時は予約できません。
- 施設の利用可能時間は平日17時～21時、土日祝日及び学校休業日は9時～21時、屋内運動場と柔剣道場の終了時間は21時30分までです。

予約申請はこちら→ [【申請する】](#)

「値」欄に利用したい施設を選択して「検索」をクリックしてください。選択した施設のみが表示されます

* フィールド
利用施設名 (ドロップダウン) ▼

* 式
含む ▼

値
選択してください ▼

検索

プルダウンで利用したい学校を選択する。(複数選択可)

学校を選択後、検索ボタンをクリックする。

検索後の表示イメージ例

利用したい月に移動できます。

<< < > >> 今月							2024年 11月						
日	27	月	28	火	29	水	30	木	31	金	1	土	2
								三原小学校(屋内) 17:00 ~ 三原小学校(屋内) 21:00 ~					
	3		4		5		6		7		8		9
	10		11		12		13		14		15		16
	17		18		19		20		21		22		23
	24	三原小学校(屋内) 19:00 ~			三原小学校(屋内) 17:00 ~ 三原小学校(屋内) 19:00 ~								
		25		26		27		28		29			30

既に埋まっている予定をクリックすると、開始時間及び終了時間が表示されます。

三原小学校(屋内) 19:00 ~ 21:00

予約済み
三原小学校(屋内) 19:00 ~ 21:00

閉じる

2

3 施設の予約申請

予約申請日の7日後から90日後まで予約することができます。

空き状況を確認し、利用したい学校及び時間帯が決まったら、【申請する】をクリックします。

三原市学校開放利用申請

- 検索の値欄で利用希望施設選択をしてください。予約状況が確認できます。すでに利用予約が入っている日時は予約できません。
- 施設の利用可能時間は平日17時～21時、土日祝日及び学校休業日は9時～21時、屋内運動場と柔剣道場の終了時間は21時30分までです。

予約申請はこちら→ **【申請する】** ← **【申請する】をクリックすると、申請ページに遷移します。**

「値」欄に利用したい施設を選択して「検索」をクリックしてください。選択した施設のみが表示されます

* フィールド	* 式	値
利用施設名 (ドロップダウン) ▾	含む ▾	選択してください ▾
Q 検索		

申請ページに遷移後、必要事項を記入し、確認ボタンをクリックしてください。(注)※は必須項目です。

三原市学校開放利用申請

申請日

団体登録番号 (団体登録証の登録No.下3桁
例:「R7-9-001」の場合、「001」を入力してください。) *

利用団体名 (団体登録証に記載の名前をフルネームで入力してください。) *

入力者名 (当日実際に来られる方に限る) *

入力者の連絡先 (電話番号) *

入力者のメールアドレス *

入力完了メールが届きます。

利用施設名 選択

← **利用したい学校名を入れて検索してください。**

利用施設名 *

自動入力されます

利用場所 *

自動入力されます

利用日は7日後から90日後まで申請することができます。 ← 左記以外の日付は予約できませんので、ご注意ください。
準備・片付けを含めた時間を申請してください。

施設の利用可能時間は次の通りです。
平日17時～21時 土日祝及び学校休業日9時～21時（屋内と柔剣道場は21時30分まで）
利用可能時間外の時間も入力できますが、入力しないようにしてください。

利用可能時間外で予約した場合、
予約を取り消させていただきます
ので、誤りがないよう、ご注意ください。

利用日 *	利用開始時間 *	利用終了時間 *
2025-07-12	17:00	20:00

照明使用料単価（参考）（単位：円）

-	800	+
---	----------------------------------	---

自動入力されます

施設の利用時間を記入してください。

照明を利用する場合の使用料の単価が参考で自動入力されます。

照明使用料単価（参考）について
※本郷地域の屋内運動場、柔剣道場の照明使用料単価は4時間あたりの金額となります。
それ以外の地域の屋内運動場、柔剣道場の照明使用料単価は1時間あたりの金額となります。
※屋外運動場の照明使用料単価は全地域1時間あたりの料金です。
※屋外運動場に照明がない学校については、0円と表示されますので、ご注意ください。
照明を使用する場合は、照明がある学校を選択してください。
※照明使用料は1時間（本郷地域の屋内施設は4時間）に満たない使用であっても、1時間（4時間）の金額となります。

照明使用 *

☒ あり ☐ なし

照明使用料単価（参考）の説明です。
照明を使用される前に、ご一読ください。

照明使用開始時間 *	照明使用終了時間 *
17:00	20:00

照明の使用時間を記入してください。
照明使用なしを選択された場合、この項目は出ません。

利用料金（単位：円） *

2,400

自動入力されます

照明使用料の単価と入力した照明使用時間をもとに、
実際に支払う利用料金が自動計算されます。

利用人数 *	利用目的 *
10	バスケットボール

備考

雨天中止（屋外運動場に限り）や学校行事で使用不可になった場合等、照明使用料の振替を希望する際は、備考欄に記入してください。なお振替ではなく還付の場合は教育振興課にご連絡ください。
また三原市が委託した「三原市地域スポーツ活動推進事業」実施団体は、備考欄にその旨記入のうえ、利用日までに団体認定証を学校へ提示してください。

確認事項 すべてチェックしないと申請できません。 *

- ☒ 施設利用時間、照明使用時間は準備・片付けを含めた時間を申請しています。
- ☒ 三原市立学校体育施設の開放に関する規則及び許可条件を厳守し利用したいので許可くださるよう申請します。
- ☒ 照明を使用する場合、使用する学校へ行き、登録証を提示した上で納付書を受け取り、使用日の前日までに納付します。
- ☒ 初めて本学校を使用する場合、鍵の施設・開錠方法について、学校に問い合わせてください。※学校によって鍵の開錠・施錠方法が異なります。

✓ 確認

確認事項をご一読いただき、内容を確認した上で、
チェックをしてください。

必要事項をすべて記入後、確認ボタンをクリックしてください。

【備考欄 記入例】

ア 屋外運動場・雨天中止の場合

○月○日 18:00～20:00 雨天により中止 △月△日に振替

イ 屋内運動場・半面づつ利用する場合

団体番号○○ 団体名○○○○(相手団体)と半面づつ利用します。(照明使用の場合) 照明電気料は
□□□□(予約した団体)が責任をもって支払います。

確認ボタンをクリック後、記入した内容が出ますので、内容に誤りがないか確認の上、回答ボタンをクリックしてください。内容を修正する場合は、戻るボタンをクリックしてください。

回答ボタンをクリックすると、予約が完了します。

三原市学校開放利用申請

申請日	2025-6-16
団体登録番号 (団体登録証の 登録No.下3桁 例:「R7-9-0 01」の場合、 「001」を入力 してください。)	000
利用団体名(団 体登録証に記載 の名前をフルネ ームで入力して ください。)	テスト団体
入力者名(当日 実際に来られる 方に限る)	三原 太郎
入力者の連絡先 (電話番号)	0848-67-6231
入力者のメール アドレス	kyoikushinko@city.mihara.hiroshima.jp

利用施設名	三原小学校(屋内)
利用場所	屋内運動場
利用日	2025-7-12
利用開始時間	17:00
利用終了時間	20:00
照明使用料単価 (参考)(単位: 円)	800

照明使用	あり
照明使用開始時間	17:00
照明使用終了時間	20:00
利用料金（単位：円）	2,400
利用人数	10
利用目的	バスケットボール
備考	
確認事項 すべてチェックしないと申請できません。	施設利用時間、照明使用時間は準備・片付けを含めた時間を申請しています。、三原市立学校体育施設の開放に関する規則及び許可条件を厳守し利用したいので許可くださるよう申請します。、照明を使用する場合、使用する学校へ行き、登録証を提示した上で納付書を受け取り、使用日の前日までに納付します。、初めて本学校を使用する場合、鍵の施錠・開錠方法について、学校に問い合わせてください。※学校によって鍵の開錠・施錠方法が異なります。

← 戻る
✓ 回答

← 回答ボタンをクリックすると、予約が完了します。

【注意】

利用の見込みがない予約を防止するため、予約完了した内容を団体側で修正・削除することはできません。
 予約内容に誤りがある場合は、教育振興課施設係(Tel:0848-67-6231)へ連絡してください。