

入札参加申請書兼入札書（第 回）

令和 年 月 日

三 原 市 長 様

所 在 地
商号又は名称
代表者氏名

印

代 理 人 氏 名

印

次の案件に係る条件付一般競争入札について、三原市契約規則、三原市会計規則、三原市業務委託等条件付一般競争入札公告、公告共通事項及び仕様・条件を承諾し、遵守して次のとおり入札します。

なお、公告に示す入札参加資格要件を全て満たしていること及び落札した場合は仕様書に記載の業務について、履行することを誓約します。

業務名	永年保存文書庫(旧八幡幼稚園)機械警備業務
業務場所	三原市八幡町宮内277番地
入札金額	入札金額 $\frac{\text{円}}{\text{(契約希望金額の100/110)}} = 60 \text{ 回} \times \frac{\text{1か月分の金額の100/110}}{\text{円}}$

入札参加申請書兼入札書の記入について

入札参加申請書兼入札書(第 回)

令和 年 月 日

三 原 市 長 様

所在地 ○○県○○市○○町○○番地
 商号又は名称 (株)○○○○
 代表者氏名 代表取締役 ○○○○ **印**
 代理人氏名 _____ 印

次の案件に係る条件付一般競争入札について、三原市契約規則、三原市会計規則、三原市業務委託等条件付一般競争入札公告、公告共通事項及び仕様・条件を承諾し、遵守して次のとおり入札します。
 なお、公告に示す入札参加資格要件を全て満たしていること及び落札した場合は仕様書に記載の業務について、履行することを誓約します。

業務名	永年保存文書庫(旧八幡幼稚園)機械警備業務
業務場所	三原市八幡町宮内277番地
入札金額	入札金額
	_____ 円 = 回数 _____ 1か月分の金額の100/110 (契約希望金額の100/110)

- 初度入札は「第1回」としてごさい。
- 入札書を提出する日(入札日:令和8年3月11日)を記入する。
- 登録名簿に登録されている代表者または登録時にその人から委任状により委任を受けている人。
- 登録時に提出した「**使用印鑑届**」にて届出ている印(社印の届出をしている場合は社印)
- 入札当日、上記以外の人に来て入札する場合に記入、押印する。この場合、委任状も提出すること。
- 【明細欄】
金額は**税別**で記入する。

【注意事項】

- 開札の結果、予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札をした者が2者以上あるときは、開札後直ちに、くじ引きを行います。代理の場合は委任状が必要です。
- 開札の結果、予定価格の制限の範囲内の価格の入札がないときは、開札後直ちに、再度の入札を1回を限度として行います。その際の入札参加申請書兼入札書は「入札参加申請書兼入札書(第2回)」としてごさい。
- 提出した入札参加申請書兼入札書の金額訂正、書き換え、引き換え又は撤回をすることはできません。(金額以外の訂正・削除はその箇所に押印してごさい。)