

## 指定管理者事業報告書（令和 6 年度末報告）

令和 7 年 4 月 30 日 提出

担当課	生涯学習課
-----	-------

施設名	三原市立図書館		連絡先	0848-62-3225
指定管理者団体	団体名	三原知域みらい創造グループ		
	代表者名	シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社 代表取締役 山田 智治		
	所在地	東京都調布市調布ヶ丘三丁目6番地3		

### 1 職員体制（人数欄のうち（ ）内は非常勤職員の内数）

職名	人数	常駐職員数	職名	人数	常駐職員数
館長	1人 (0人)	1 人	図書館業務員	31人 (6人)	25 人
副館長	1人 (0人)	1 人	配送員	1人 (1人)	0 人
チーフ	1人 (0人)	1 人			
常勤職員（合計）	28 人		非常勤職員（合計）	7 人	

## 2 開館日・開館時間・利用状況等

	実施計画【年間ベース】 $\alpha$	実績【年間実績】 $\beta$	達成率 $\beta \div \alpha$	自己評価	市担当課評価	
					評価	評価の内容
開館日	中央図書館 毎月第一火曜日 年末年始（12/28～1/4） 館内整理日（2/28～3/9）以外  本郷・久井・大和図書館 毎週火曜日、祝日、 年末年始（12/28～1/4）以外	中央図書館 毎月第一火曜日 年末年始（12/28～1/4） 館内整理日（2/28～3/9）以外  本郷・久井図書館 毎週火曜日、祝日 年末年始（12/28～1/4）以外 大和図書館 毎週火曜日、祝日 年末年始（12/28～1/4） 臨時休館日（2/15、3/1）以外	99.8	A	A	条例に従って実施されている。
開館日数(X)	中央図書館：336日 本郷図書館：292日 久井図書館：292日 大和図書館：292日	中央図書館：336日 本郷図書館：292日 久井図書館：292日 大和図書館：290日 (大和支所工事の為、臨時休館)	99.8	A	A	良好である。
開館時間	中央図書館 9:30～20:00 本郷・久井・大和図書館 10:00～18:00	中央図書館 9:30～20:00 本郷・久井・大和図書館 10:00～18:00	-	-	-	
延べ利用者数 (Y=a+b)	130,500	130,853	100.3	A	A	良好である。
うち通常業務 (a)	-	-	-	-	-	
うち自主事業 (b)	-	-	-	-	-	
延べ利用日数(Z)	1,212	1,210	99.8	A	A	良好である。
稼働率（②）	中央図書館：100% 本郷図書館：100% 久井図書館：100% 大和図書館：100%	中央図書館：100% 本郷図書館：100% 久井図書館：100% 大和図書館：99.3%	99.8	A	A	良好である。

※1 稼働率の計算式（単位：%）

① 利用者数で稼働率を算定する場合の計算式

$$\text{利用者数 (Y) } \div \text{開館日数 (X) } \div \text{利用定員 (1日あたり_____人)} \times 100$$

② 施設の区分ごとの利用日数で稼働率を算定する場合の計算式  $\text{利用日数 (Z) } \div \text{開館日数 (X) } \times 100$

※2 稼働率欄の（ ）内には、使用した計算式に応じ、①又は②と記入すること。

※3 施設の区分ごとに、利用件数・利用者数・稼働率が把握できる場合は、別表1に記入すること。

※4 曜日ごとに、利用件数・利用者数・稼働率が把握できる場合は、別表2に記入すること。

別表1 施設の区分ごとの利用件数・利用者数・稼働率

	実施計画【年間ベース】			実績【年間実績】		
	件数	人数	稼働率 (%)	件数	人数	稼働率 (%)
中央図書館	336	104,500	—	336	104,823	—
本郷図書館	292	15,500	—	292	15,860	—
久井図書館	292	5,500	—	292	5,259	—
大和図書館	292	5,000	—	290	4,911	—
合計	1,212	130,500	—	1,210	130,853	—

別表2 曜日ごとの利用者数・稼働率

	平日（252日）			土日祝日（113日）			通年（365日）		
	件数	人数	稼働率 (%)	件数	人数	稼働率 (%)	件数	人数	稼働率 (%)
中央図書館	231	64,986	—	105	39,837	—	336	104,823	—
本郷図書館	198	10,495	—	94	5,365	—	292	15,860	—
久井図書館	198	3,305	—	94	1,954	—	292	5,259	—
大和図書館	198	3,479	—	92	1,432	—	290	4,911	—
合計	825	82,265	—	385	48,588	—	1,210	130,853	—

### 3 事業評価

項目	事業計画書の概要	自己評価		市担当課評価	
		評価	B以下の場合、改善・課題の具体的な内容	評価	評価の内容
1 施設管理体制	職員配置	A		A	適切に実施されている。
	職員研修	A		A	適切に実施されている。
	利用促進業務	A		A	適切に実施されている。
	設備・備品管理	A		A	適切に実施されている。
	現金管理	A		A	適切に実施されている。
	安全体制管理	A		A	適切に実施されている。
	緊急時の対応	A		A	適切に実施されている。
2 利用者に関する業務	利用状況	A		A	適切に実施されている。
	利用料金の設定	A		A	適切に実施されている。
	接客対応	A		A	適切に実施されている。
	個人情報保護	A		A	適切に実施されている。
3 施設維持管理状況	保守点検業務	A		A	適切に実施されている。
	清掃等維持管理業務	A		A	適切に実施されている。
4 実施事業	企画運営事業	A		A	適切に実施されている。
	自主事業	A		A	適切に実施されている。
通常事業の内容	図書館運営管理	A		A	適切に実施されている。
	建物維持管理	A		A	適切に実施されている。

自主事業の内容	企画：サマーフェスタ	A		A	適切に実施されている。
	・絵本原画展開催「たなかしん」展	A		A	適切に実施されている。
	・折り紙ワークショップ開催	A		A	適切に実施されている。
	・映画上映会の開催	A		A	適切に実施されている。
	・わたしの本棚展開催	A		A	適切に実施されている。
	・ぬいぐるみおとまり会の開催	A		A	適切に実施されている。
	・おはなし会の開催	A		A	適切に実施されている。
	・サマーフェスタ・コンサート開催	A		A	適切に実施されている。
	・英語で遊ぼうwith ALTの開催	A		A	適切に実施されている。
	・みんなで遊ぼう！「ポートゲーム」	A		A	適切に実施されている。
	・サマーフェスタ特別展示 本の帯他	A		A	適切に実施されている。
	企画：ミステリーバッグ 2024	A		A	適切に実施されている。
	企画：SEEDS LIBRARY	A		A	適切に実施されている。
	企画：ララRecipe Book	A		A	適切に実施されている。
	企画：みはらドライブ ぬりえの配布	A		A	適切に実施されている。
	企画：図書館でハロウィン Party	A		A	適切に実施されている。
	企画：大人のための紙芝居 & 絵本講演会	A		A	適切に実施されている。
	企画：ピアリオバトル in 図書館	A		A	適切に実施されている。
	講座：和綴じ本作成講座	A		A	適切に実施されている。
	講座：マネープラン講座	A		A	適切に実施されている。

講座：ビジネス支援講座	A		A	適切に実施されている。
講座：桜薫る紅茶の世界	A		A	適切に実施されている。
講座：盲導犬を知ろう！	A		A	適切に実施されている。
アフタヌーン コンサート	A		A	適切に実施されている。
アンサンブル コンサート	A		A	適切に実施されている。
ギャラリー展示（1階、3階）	A		A	適切に実施されている。
学校連携「YAコーナーづくり」他	A		A	適切に実施されている。
学校連携「電子図書館講座」他	A		A	適切に実施されている。
学校連携「ポップバトル」他	A		A	適切に実施されている。
大学連携「手話のイベント」他	A		A	適切に実施されている。
高齢者施設連携「紙芝居」他	A		A	適切に実施されている。
児童クラブ連携「おはなし会」他	A		A	適切に実施されている。
ラブラブ連携「大人のための絵本講座」	A		A	適切に実施されている。
行政連携「こどもおしごとチャレンジ」	A		A	適切に実施されている。
行政連携「朝食レシピコンテスト展示」	A		A	適切に実施されている。
県行政連携「建設ってどんな仕事？」	A		A	適切に実施されている。
書店連携「作家と本と珈琲と」他	A		A	適切に実施されている。
ホーホーロ連携「乗兼広人銅板画展」他	A		A	適切に実施されている。
ホームページ、X、FMみはら等の情報発信	A		A	適切に実施されている。

#### 4 事業収支

	実施計画	決算	備考	市担当課評価
【収入合計】	145,405,371	148,456,598		
利用料金	136,800	130,750		
自主事業収入	0	0		
指定管理料	145,207,371	148,224,674	指定管理者支援事業により3,017,303円増額	
キオスク電気料金	22,800	57,924		
その他	38,400	43,250		
複写機利用費	38,400	43,250		
【支出合計】	145,405,371	148,589,223		
人件費	90,529,925	90,173,148		
常勤	82,774,840	82,704,212		
非常勤	7,755,085	7,468,936		
事務費	8,394,760	8,285,035		
消耗品費	1,140,000	1,339,543	感染防止対策継続に伴う衛生消耗品費の増	
その他	7,254,760	6,945,492	光熱費及び感染防止対策費に充当のため削減	
事業費	25,021,400	24,318,763		
通常業務	24,643,400	23,961,252	光熱費及び感染防止対策費に充当のため削減	
自主事業	378,000	357,511		
施設維持管理費	18,056,286	22,399,277		
光熱水費	6,159,852	10,882,183	電気料金の高騰による光熱費の増	
委託費他	11,416,434	11,403,192		
修繕費	480,000	113,902		
その他	3,403,000	3,413,000		
運営管理費	3,360,000	3,360,000		
負担金他	43,000	53,000		
【収 支】	0	▲ 132,625		
支出のうち委託費	16,675,704	16,376,913		

事業収支の状況から、安定した事業運営に務めている。

光熱費の高騰等厳しい経営が続くと予想されますが、適正な人件費の確保と安全性やサービスの低下につながらない範囲で経費削減の努力は継続されたい。

## 5 利用者等からのクレーム対応等（具体的な事例を簡潔に）

主な内容	回答	対応措置	対応に対する反応	検証
毎年2月に蔵書点検の特別休館日がありますが、受験シーズンの学生の勉強場所確保のために蔵書点検を他の月にずらすことはできないでしょうか。	蔵書点検の期間中は、利用者の皆様にご不便をおかけして申し訳ございません。時期については、受験生の学習場所確保という視点を考慮することも含め、課題とさせていただきます。	大学入試日程を考慮し、蔵書点検日程を「2/28～3/9」に変更している。また、学習場所の確保については生涯学習課にお願いし、サンシープラザを準備していただいた。	「利用者の声掲示板」に回答を掲載している。日程変更後、特に問題はない。	適切に対応している。
ビデオを館内視聴したいのですが、県外在住者は不可とのことでした。県外在住者も館内視聴できるようにしてくださいるようお願いします。	視聴覚資料の閲覧については、現在、図書館の利用登録をしている方を対象としているところですが、頂いたご意見を参考に、広域都市圏以外の利用者の閲覧方法についても検討して参ります。	広域都市圏以外の利用者についても、視聴覚資料の閲覧を可能とし、CD・DVD視聴申込書の取扱方法を変更した。	「利用者の声掲示板」に回答を掲載している。取扱方法の変更後、特に問題はない。	適切に対応している。
電話帳を複写しようとしたところ、個人情報であることから断られました。個人情報については、公開されている情報であり、電話帳に掲載することを本人が納得しているはずです。個人情報だから複写を認めないというのは論理的になりたたないと思います。	複写サービスの対応については、ご迷惑をおかけして申し訳ありませんでした。図書館としても、複写サービスについての館内研修をすすめ、その適正な運用に努めて参ります。  現在、電話帳の複写については、タウンページは、部分複写が可能な資料となっております。ただし、ハローページは個人情報を扱っている資料のため複写はお断りしているところです。	翌日来館されていたので、タウンページについては部分複写可であることを伝え、対応の間違いを訂正しお詫びした。 複写サービスについて、職員への周知徹底を図っている。また、接遇やクレーム対応についての研修を行っている。	「利用者の声掲示板」に回答を掲載している。訂正しお詫びした後は、特に問題はない。	適切に対応している。
図書館の外の芝生広場で音楽が鳴っていますが、にぎわいづくりとしても、大音量すぎませんか？	広場でのイベントの音量については、イベントの主催者と共に、図書館利用者の声として伝え、音量への対処をお願いします。	音量については、キオラスクエア全体管理協議会でも話題にあげ、対処を依頼し改善を図った。	「利用者の声掲示板」に回答を掲載している。音量の対処後、特に問題はない。	適切に対応している。

※ 検証欄は、担当課が検証・分析を行い、記入すること。

## 6 運営上の課題、市への要望等(ご自由にお書きください。)

内容	担当課回答
—	—

## 7 市担当課総合評価

指定管理者は図書館施設の目的や基本方針を理解し、関係条例、規則、業務仕様書に基づき、事業計画を立て、適切な業務管理・運営を実施していると評価します。自主事業として取り組む電子図書館について、市と連携して市立小中学校に出向き、授業の一環として「電子図書館講座」を開催し、子どもたちの読書機会を広げるきっかけのひとつとなっています。引き続き利用者のニーズの把握・分析を進め、変化する社会情勢に対応した魅力的な図書館づくり、キオラスクエアの構成企業との連携等を強化し駅前にぎわい創出事業等魅力的な事業提案、SNS等を積極的に利用し、利用促進を図っていただけることを期待します。