

# 記載の仕方

令和7年 月 日

三原市長 様

団体名 ○○町内会  
代表者住所 三原市○○町○丁目○番○号  
代表者役職・氏名 会長 ○○ ○○ 印

## コミュニティ助成事業 助成申請書

ご本人署名（直筆）の場合は押印不要です。

別記のとおり標記に関する事業を行いたいのので、助成されるよう申請します。

|                    |                |
|--------------------|----------------|
| ○                  | 一般コミュニティ助成事業   |
|                    | コミュニティセンター助成事業 |
|                    | 地域防災組織育成助成事業   |
| 申請する助成事業に○を付して下さい。 |                |
|                    | イ. 消防団育成       |
|                    | ウ. 女性防火クラブ育成   |
|                    | 防火防災訓練用資器材     |
|                    | 防火広報用視聴覚資器材    |
|                    | エ. 幼年消防クラブ育成   |
|                    | オ. 女性消防隊育成     |
|                    | カ. 少年消防クラブ育成   |

|  |                  |
|--|------------------|
|  | 青少年健全育成助成事業      |
|  | 地域づくり助成事業        |
|  | ア. 共生の地域づくり助成事業  |
|  | イ. 活力ある地域づくり助成事業 |
|  | 地域資源活用           |
|  | 広域連携推進           |
|  | 地域国際化推進助成事業      |
|  | 多文化共生            |
|  | 国際理解推進           |

### 助成対象団体連絡責任者

|       |                              |
|-------|------------------------------|
| 団 体 名 | ○○町内会                        |
| 役職・氏名 | 総務部長 ○○ ○○                   |
| 住 所   | 三原市○○町○丁目○番○号                |
| 電 話   | 090-0000-0000 / 0848-00-0000 |
| F A X | 0848-00-0000                 |
| 電子メール |                              |

## 1. 事業実施主体

|                     |                                                             |         |     |
|---------------------|-------------------------------------------------------------|---------|-----|
| 都道府県名               | 広島県                                                         | 市(区)町村名 | 三原市 |
| 1. 組織の名称            | 〇〇町内会                                                       |         |     |
| 2. 事業所所在地<br>(電話番号) | 〒 ー (電話番号 0848-00-0000)<br>三原市〇〇町〇丁目〇番〇号(「〇〇集会所」、「町内会長宅」など) |         |     |
| 3. 代表者氏名            | 会長 〇〇 〇〇                                                    |         |     |
| 4. 結成年月日            | 昭和〇年〇月〇日                                                    |         |     |
| 5. 活動対象地域の人口        | 活動対象地域 三原市〇〇町〇丁目、〇丁目<br>活動対象地域の人口 〇〇人(令和7年8月現在)             |         |     |

## 2. 事業実施主体の説明

・活動地域や活動内容等を説明をして下さい。

例) 〇〇県〇〇市〇〇地域(地区、集落)で〇〇や〇〇の活動を行っている自治会である。

## 3. 助成申請額

| 事業費総額(A)          | 一般財源等充当額(B)  | 助成申請額(A-B) |   |   |   |   |   |     |
|-------------------|--------------|------------|---|---|---|---|---|-----|
| 1, 2 3 4, 5 6 7 円 | 3 4, 5 6 7 円 | 1          | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 円 |

## 4. 助成申請事業の計画

### (1) 助成申請事業の名称

例) 〇〇他コミュニティ活動備品の整備

### (2) 助成申請事業の趣旨・目的

事業を実施するにあたって、取り組むべき課題の重要性・緊急性及び実施に至る経緯(背景)等について記入してください。

### (3) 助成申請事業の対象者

開始日は、令和8年7月以降の日付を記入してください。

「事業の完了」は、納品・検収が完了(設備の整備の場合)とします。

### (4) 助成申請事業の内容

- ① 実施期間: 令和8年8月1日開始~令和8年11月30日完了
- ② 実施場所: 〇〇集会所(三原市〇〇町〇丁目〇番〇号)

③ 実施内容

実施する事業の内容、実施方法等を具体的にわかりやすく記入してください。

④ 収支内訳：別表ご参照

(5) 助成申請事業の期待できる効果

事業実施により、「どのような対象にどのような効果が期待できるか」、「他の団体への模範となるような特色」を記入して下さい。

(6) 助成申請事業のスケジュール

① 事業を実施（開始）するまでのスケジュール

② 実績報告書提出予定：令和8年12月20日

事業完了後30日以内かつ  
令和9年2月28日まで

5. 宝くじの社会貢献広報の仕方

(1) 購入備品、設備、印刷物等への広報表示

別紙ご参照

6. 添付資料

|   | 書類名                   | 必要書類 | 添付書類 | 備考                                              |
|---|-----------------------|------|------|-------------------------------------------------|
| 1 | 申請書（別記様式第1号、別表）       | ○    |      | 原本を提出。                                          |
| 2 | チェックリスト               | ○    |      | 原本を提出。                                          |
| 3 | 事業実施主体規約              | ○    |      | コピーで可。                                          |
| 4 | 事業実施主体の令和7年度事業計画及び予算書 | ○    |      | 添付書類に○をして下さい。<br>(添付書類漏れのないようにご注意ください)          |
| 5 | 金額積算根拠（見積書等）          | ○    |      |                                                 |
| 6 | 事業内容に関する資料            | ○    |      | カタログ等のカラーコピー、事業の企画書や説明資料等。                      |
| 7 | 土地登記簿謄本（履歴事項全部証明書）    | (○)  |      | 土地を要する事業の場合のみ。<br>ただし、土地に固定しない備品等の整備事業の場合は提出不要。 |
| 8 | 公図                    | (○)  |      | コピーで可(申請日前1ヶ月以内発行のもの)。                          |