

## 質問票に対する回答

項番	資料名	ページ番号	質問の内容	回答欄	備考
1	提案依頼説明書	1	5(4)について、入札参加資格登録業者名簿に登録がない場合のア～エの書類提出期限(本市が求める時期)とは、提案書等の受付期限と同じく9/20(金)17:00でよろしいでしょうか。	優先契約候補者を選定した後、優先契約候補者に対して提出を求めます。 令和6年9月20日(金)17時(参加申込み及び提案書等の受付期限)までの当該書類の提出は不要です。	9月3日掲載
2			三原市様におかれまして、現在サイボウズ社のkintoneサービスの導入をされていますでしょうか？	約1000ユーザー(正規職員等1人1アカウント)でkintoneを利用しています。	9月9日掲載
3	様式3:機能要件等一覧表	1	GPT(OpenAI)以外の生成AIモデルを使用可能でしょうか？	国内リージョンで提供されるサービスについては使用可能です。	9月9日掲載
4	様式3:機能要件等一覧表	項番6	項番6で「対話型の生成AIサービス」とありますが、UI上に吹き出しが表示されるチャット型の画面構成を希望でしょうか？	チャット型の画面構成を想定していますが、「対話型」の定義には、回答内容が別のレコードに表示されるサービス等についても含みます。 チャット型以外の画面構成であるときは、提案依頼説明書7(5)ア提案書(ア)に該当する内容として、提案書(任意様式)に概要を記載してください。	9月9日掲載
5	様式3:機能要件等一覧表	項番22～24	項番22～24において、ログ情報取得は三原市担当者様が直接取得できる方式をご希望でしょうか？それとも、システム管理者が取得してご提供する形を許容されますでしょうか？	三原市職員(管理者)がサービスの管理画面等から直接取得できる方式を想定していますが、事業者に依頼して取得する方法についても、当該項目の定義に含みます。 職員が直接取得できない項目があるときは、提案依頼説明書7(5)ア提案書(エ)に該当する内容として、提案書(任意様式)に概要(有償・無償の別、有償の場合1回当たりの金額、提供頻度の限度など)を記載してください。	9月9日掲載
6	様式3:機能要件等一覧表	項番16	項番9の「データ処理は国内のデータセンターである。」につきまして、弊社製品ではデータ及び管理サーバーは国内データセンターで管理されていますが、GPT-4oのモデルはグローバルリージョンとなっており、生成AIのプロセッシング時のみ海外リージョンのサーバでの処理となります。サーバ上にデータは保存されず学習されないため、海外サーバにデータが残る懸念はないと考えますが、こちらGPT-4oでご提案させていただくことは可能でしょうか。	項番16は「期待する機能」であり「必須の機能」ではありません。原則として国内リージョンで提供されるサービスを使用する方針です。 機能要件等一覧表に記載の項目とは異なるサービス(海外リージョンであればGPT-4oの提供が可能等)を提案する場合は、提案依頼説明書7(5)ア(ア)に該当する内容として評価しますので、提案書に記載してください。	9月11日掲載

項番	資料名	ページ番号	質問の内容	回答欄	備考
7	様式3:機能要件等一覧表	項番16	項番16の「GPT-4o(オー)が本市全体で文字数300万字相当以内/月で利用できる。」につきまして、質問6の回答でGPT-4oがグローバルリージョンで動作する場合、提案不可の場合、別モデルのGPT-4 32kなどをご提案させていただくことは可能でしょうか。	項番16は「期待する機能」であり「必須の機能」ではありません。 機能要件等一覧表に記載の項目とは異なるサービス(別のモデル等)を提案する場合は、提案依頼説明書7(5)ア(ア)に該当する内容として評価しますので、提案書に記載してください。	9月11日掲載
8	提案依頼説明書	1	5 入札参加資格-(4)-エ 「本市に対して税の滞納が無い証明(納税義務がある場合に限る。)」とあるが、三原市様に納税していない場合、提出不要との理解で間違いはないでしょうか?	本業務の事業者選定にあたっては提出不要です。 なお、本業務の受注者が三原市物品調達等入札参加資格者名簿に記載されていない事業者であった場合、契約締結後に別途、名簿登載のための入札参加資格の申請手続を依頼します。入札参加資格の申請手続に必要な書類については、市担当課(契約課)の指示に従ってください。 <a href="https://www.city.mihara.hiroshima.jp/site/keiyakuka/169568.html">https://www.city.mihara.hiroshima.jp/site/keiyakuka/169568.html</a>	9月11日掲載
9	提案依頼説明書	1	ご提案の上限額はありますでしょうか?	提案上限額は設定していませんが、令和6年度中の支出上限となる金額として、令和6年度当初予算に1,144千円を計上しています。令和6年度中の費用(初期費用、11月以降の運用費用等)については、この金額の範囲で提案してください。	9月11日掲載
10	提案依頼説明書	2	(5)提案書等の提出に関して。 ア 提案書からエ 詳細見積の各項目について、評価基準(評価項目、配点)を教えてください。	機能面 100点、価格面 50点、合計150点で評価します。 機能面は、様式3:機能要件等一覧表に基づく機能要件充足度及び提案依頼説明書7(5)ア(ア)~(オ)の各項目に沿って評価します。各項目の配点は公表しません。	9月11日掲載
11	様式3:機能要件等一覧表	項番14	三原市様の職員数751名に対して、1000以上のアカウントを作成が想定されることはどういった背景がありますでしょうか?	正規職員のほか、任期付き職員、会計年度任用職員、他団体から三原市への派遣職員などを含めると1000人を超えます。職員が利用する業務システムの一部は1000ユーザー以上で利用しています。	9月11日掲載
12	様式3:機能要件等一覧表	項番15	無制限ではないものの、ご利用人数に対して、十分な月間文字利用数をご提供することによって、要件を満たすことはできますでしょうか? あるいは、上限に達した場合、無償で追加の文字利用数を提供する運用で、要件を満たすことはできますでしょうか?	前者の場合は項番15の要件を満たしませんが、後者の「上限に達した場合、無償で追加の文字利用数を提供する運用」は項番15の要件を満たすと考えます。 なお、機能要件等一覧表に記載の項目とは異なるサービスを提案する場合は、提案依頼説明書7(5)ア(ア)に該当する内容として評価しますので、提案書に記載してください。	9月11日掲載
13	様式3:機能要件等一覧表	項番18	参照元のデータ名とは、三原市様で個別に登録されたデータのことでしょうか?	お見込みのとおりです。市が任意で登録した情報(資料)を参照して回答を作成する場合に、参照元の情報(資料)の名称(例えば〇〇〇マニュアル.pdf)を表示できることを想定しています。	9月11日掲載

項番	資料名	ページ番号	質問の内容	回答欄	備考
14	様式3:機能要件等一覧表	項番19	参照元のデータのリンクとは、回答のために参照したWebのURLのことを想定されていますか？	項番18では、市が任意で登録した情報(資料)を参照して回答を作成する場合に、参照元の情報(資料)の名称(例えば〇〇〇マニュアル.pdf)を表示できることを想定しています。項番19では、この情報(資料)に直接アクセスできるリンク(例えば〇〇〇マニュアル.pdf)が設定できることを想定しています。	9月11日掲載
15	様式3:機能要件等一覧表	項番26	研修とは、具体的にどのような内容(※)を想定・希望されていますか？ ※研修の目的(操作の習熟、活用方法など)、人数、回数、期間など	研修の開催は必須ではなく、多額の費用をかけて研修を開催することは想定していません。 基本操作の説明程度の内容であれば、説明会を行わない、または、デジタル化戦略課職員が説明者として、希望する職員向けの説明会を開催することを想定しています。 職員の効果的な利用を促す観点で必要不可欠の研修があり、それを提供できる場合は、見積金額に含めた上で、提案依頼説明書7(5)ア(ウ)に該当する内容として、提案書に記載してください。 研修を開催する場合は、講師・参加者ともにオンライン・対面のどちらでも対応可能で、会場の確保(庁舎内会議室)、機材の用意(資料投影用大型モニター、各参加者の業務用PCの会場持参等)は原則市が行います。 会議室での集合開催を想定する場合、人数は1回あたり20人程度で、必要があればデジタル化戦略課職員が進行の補助(参加者の軽微な質問への対応等)を行います。録画が可能であれば、1回の開催分を録画し庁内限定で公開することにより対応することを想定しています。	9月11日掲載
16	提案依頼説明書	1	三原市生成AIサービス提供業の予定予算金額をご教示をお願いいたします。	質問9に対する回答に記載のとおりです。	9月11日掲載
17	様式3:機能要件等一覧表	1	現在運用されていますkintoneはLGWAN上でしょうか？可能であれば、既存で運用されているプラグイン名をご教示いただきたいです。LGWAN版kintoneからインターネットアクセスを行うプラグインはご利用中でしょうか？	kintoneはインターネット版を利用しています。 プラグインはフォームブリッジ、kビューワー、カスタマイズを利用しています。	9月11日掲載
18	提案依頼説明書	2	提案書自体の記載方法やフォーマット等の指定はあるのか？ (縦書き・横書きやフォント種類やサイズ、ページ枚数等)	記載方法やフォーマットの指定はありません。 提案依頼説明書7(5)ア(ア)～(オ)との関係がわかるように記載してください。	9月11日掲載
19	提案依頼説明書	2	・提案書提出時点(9/20を予定)において、弊社から提案予定のサービスを提供する事業者と弊社との間における契約について、販売店契約もしくは業務委託契約等の締結を完了済みである必要があるか。 →当該契約について、いつまでに締結完了していればよいか、具体的な期日等がありましたら、ご教示ください。	提案書の提出時点における提案事業者と協力会社との契約締結の有無は問いません。本業務を受注した際の履行に支障がない時期に対応してください。市と優先契約候補者との本業務に係る契約締結は10月上旬を予定しています。	9月11日掲載

項番	資料名	ページ 番号	質問の内容	回答欄	備考
20	提案依頼説明書	2～3	<p>(再委託について)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・研修実施や操作支援を委託する場合、再委託の協議が必要となるか。また必要となる場合、「事前に文書等により本市の承認を得る」時期は、具体的にどのタイミングを想定されているか。</li> <li>・さらに、当該「文書等」が契約書等の締結日の記載がある資料を想定されている場合、当該契約の締結日は提案書提出日(9/20を予定)以前の日付である必要があるか。</li> <li>・「本市が要求する再委託先に関する情報」とは具体的にどのような情報または資料を想定されているか。</li> </ul>	<p>提案書に再委託する業務内容等の記載があれば、別途書面による協議は不要です。</p> <p>再委託の協議は、受注者から市に対して、再委託する業務内容や再委託先等を記載した文書を提出することを想定しています。提案事業者と協力会社との間の契約書の写し等の提出は求めません。</p> <p>提案事業者と協力会社との契約締結の時期については、質問19に対する回答に記載のとおりです。</p>	9月11日掲載
21	様式3:機能要件等一覧表	項番26	<p>ユーザーの効果的な利用を促進するための支援※に対応できる。※研修の開催、見積もり算出は不要と考えてよいでしょうか？</p> <p>もし算出必要でしたら、回数・人数・オンサイト/リモート可否等ご教示ねがいます。</p>	<p>質問15に対する回答に記載のとおりです。</p>	9月11日掲載