様式第７号(第１１条関係)

年　　月　　日

三 原 市 長　　様

団体名

代表者　住所

役職・名前　　　　　 　　　　　　 　　 　 ㊞

電話番号

※代表者が手書きしない場合及び法人の場合は、押印してください。

敬老事業補助金交付実績報告書

　　　　　　年　　月　　日付け　　第　　号により交付の決定通知を受けた標記の事業が完了したので、三原市敬老事業補助金交付要綱第１１条の規定により、関係書類を添えて次のとおり報告します。

１　敬老事業の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 実施場所 | ※記念品配布のみを行った場合は記載不要 |
| 実施日時 | 　　年　　月　　日（　）　　　　時　　分～　　時　　分 |
| 敬老事業対象者数 | 　　　　　　　　　　　　　人 |
| 敬老会出席者数 | 　　　　　　　　　　　　　人　　※記念品配布のみを行った場合は記載不要 |
| 内　　容 |  |

２　収支決算

（1）収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 金額（円） | 説　明 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

　（2）支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 金額（円） | 説　明 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

注１　欄内に記入できない場合は、別紙に記入してください。

　　２　支出を証する書類（領収書等）を添付してください。