

# 2024 年度版「三原市子育て MyBook」協働発行業務実施事業者 プロポーザル選定募集要項

## 1 要旨

本市では、子育て世帯等に本市の子ども・子育て支援に関する情報をわかりやすく周知するとともに、本市の子ども・子育ての魅力を広く発信するため、2024 年度版「三原市子育て MyBook」を、市と民間事業者（以下「実施事業者」という。）が官民協働で制作・発行する。

実施事業者の選定は、公募型プロポーザルにより実施し、事業者の当該業務に関する知見、技能、経験等を見極め、最も適した事業者を選定する。

## 2 業務概要

### (1) 業務名称

2024 年度版「三原市子育て MyBook」協働発行業務

### (2) 業務内容

別紙「2024 年度版『三原市子育て MyBook』協働発行業務仕様書」（以下「仕様書」という）のとおり

### (3) 履行期間

当冊子の納品期限は、令和 6 年 7 月末の予定とする。

### (4) 事業費

別紙仕様書のとおり、実施事業者が企業等からの広告収入により賄うこと。市は、本業務に係る費用の一切を負担しない。

## 3 参加資格

次のいずれにも該当する団体であること。

(1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 1 項及び第 2 号各号に規定する者に該当しないこと。

(2) 参加申込日において、建設業者等指名除外要綱（平成 17 年三原市要綱第 204 号）の規定に基づく指名除外の措置要件に該当しない者であること。

(3) 参加申込日において、法令に基づく営業停止処分及び競争入札参加資格者指名の停止を受けていないこと。

- (4) 参加申込日において、会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更正手続き又は民事再生法（平成 11 年法律第 255 号）に基づく再生手続きの開始の申立てがなされていない者であること。
- (5) 市税等を滞納していないこと。
- (6) 令和 3～5 年度三原市物品調達等指名競争入札参加資格登録業者名簿に登録されていること。登録されていない場合は、登録に必要な書類を併せて提出すること。
- (7) 三原市暴力団排除条例（平成 24 年三原市条例第 4 号）第 2 条第 1 号から第 3 号までに掲げる者でないこと。

#### 4 提出書類

##### (1) 参加申込書類

番号	提出書類	様式等
①	2024 年度版「三原市子育て MyBook」協働発行業務実施事業者プロポーザル選定参加申込書	様式第 1 号
②	商業登記簿謄本 ※令和 3～5 年度三原市物品調達等指名競争入札参加資格登録業者名簿に登録されていない場合のみ提出が必要	任意
③	印鑑証明書 ※令和 3～5 年度三原市物品調達等指名競争入札参加資格登録業者名簿に登録されていない場合のみ提出が必要	任意
④	三原市に対して税の滞納が無い証明(納税義務がある業者のみ) ※令和 3～5 年度三原市物品調達等指名競争入札参加資格登録業者名簿に登録されていない場合のみ提出が必要	任意
⑤	消費税及び地方消費税の納税証明書 ※令和 3～5 年度三原市物品調達等指名競争入札参加資格登録業者名簿に登録されていない場合のみ提出が必要	任意

##### (2) 企画提案書類

番号	提出書類	様式等
①	企画提案書 ※1	任意
②	収支予算書 ※2	任意

※1 番号①「企画提案書」は、市が求める仕様の内容を考慮して作成することとし、特に次の内容について記載すること。また、記載内容も次の

順とし、A4 サイズ 20 ページ以内とすること（表紙は除く）。

## 1 全体事項

### (1) 事業遂行能力

ア 子ども・子育て支援に関する冊子、広告掲載冊子等を発行した実績（過去5年の実績を記載するとともに、成果品の一部〔3つを上限〕を企画提案書と別に添付すること。）

イ 本業務の実施体制（デザイナー・担当者〔営業・印刷〕等）

ウ 業務実施スケジュール（広告募集を含む）

## 2 業務実施内容

### (1) 業務全般

ア 制作する冊子のコンセプト

### (2) 冊子制作

ア 冊子全体のページ構成

イ 冊子の掲載内容（市が提供する支援制度等の情報に加え、実施事業者が独自に収集する情報等を含む）

ウ 表紙・本文のデザイン、レイアウトに関する提案

エ デザイン・レイアウトの見本（表紙・本文〔市が提供する支援制度等の情報掲載部分・実施事業者が独自に収集する情報の掲載部分・広告部分〕のデザイン・レイアウトがわかるもの）

### (3) 広告募集

ア 広告募集に対する考え方（広告募集先の選定基準・予定する広告募集先等）

イ 広告掲載予定数、広告金額、企業との交渉方法

### (4) その他独自提案

ア 実施可能な独自の取組とその効果

**※2** 番号②「収支予算書」は、広告収入を含め、数量・単価等、各項目の詳細が分かるよう作成すること。

## 5 提出方法

### (1) 提出期日及び提出書類

ア 参加申込書類

(ア) 提出期日：令和 6 年 2 月 6 日（火）午後 5 時 15 分まで【必着】

(イ) 提出書類：「4(1)参加申込書類」の番号①～⑤

(ウ) 提出部数：9 部（原本は 1 部、残り 8 部は写しで構わない。）

#### イ 企画提案書類

(ア) 提出期日：令和 6 年 2 月 21 日（水）午後 5 時 15 分まで【必着】

(イ) 提出書類：「4(2)企画提案書類」の番号①～②

(ウ) 提出部数：9 部（原本は 1 部、残り 8 部は写しで構わない。）

#### (2) 提出先

本書中の「10 資料提出及び問合せ先」に持参又は郵送すること。

なお、持参の場合は、土・日曜、祝日を除く午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までとする。

## 6 選定方法（公募型プロポーザル方式）

提出された企画提案書等を基に、市職員で構成する選定委員会においてヒアリング審査を行い、提案内容全般を総合的に評価し、評価点の平均点が最も高く、かつ評価基準点以上の 1 事業者を、優先交渉事業者として選定する。

#### (1) ヒアリング審査実施方法

1 社当たり 30 分（説明 15 分、質疑応答 15 分）とする。

#### (2) ヒアリング審査実施日程及び会場

日程：令和 6 年 2 月 27 日（火）午後

会場：三原市役所本庁舎 5 階 会議室

（三原市港町三丁目 5 番 1 号）

詳細な時間については、別途連絡する。

※当日市が準備するものは、投影スクリーン及び延長コードのみとする。

その他機材を使用する場合は、各自準備すること。

#### (3) ヒアリング出席人数

1 社当たり 3 人までとする。

#### (4) 審査項目

別表 1「2024 年度版『三原市子育て MyBook』協働発行業務実施事業者プロポーザル選定審査表」に基づき審査する。

#### (5) 結果通知

審査結果については、申請書類の提出があった全事業者に書面で通知するとともに、選定結果について三原市ホームページに掲載する。

## 7 質疑応答

### (1) 提出方法

質疑がある場合は、「2024年度版『三原市子育て MyBook』協働発行業務実施事業者プロポーザル選定質問表（様式第2号）」により、質問事項を箇条書きにし、本書中の「11 資料提出及び問合せ先」に電子メールで送信すること。なお、受信確認のため、送信した際は、電話でその旨を連絡すること。

### (2) 提出期限

令和6年2月6日（火）午後5時15分まで

### (3) 回答方法

全ての質疑に対する回答を、令和6年2月8日（木）に三原市ホームページに掲載する予定である。

## 8 スケジュール

令和6年1月26日（金）	募集公示（募集要項・仕様書公表）
令和6年1月26日（金）	書類提出受付開始、質問受付開始
令和6年2月6日（火）	参加申込書類提出期限、質問提出期限
令和6年2月8日（木）	質問回答予定日
令和6年2月21日（水）	企画提案書類提出期限
令和6年2月27日（火）	ヒアリング審査実施
令和6年3月上旬頃	選考結果通知予定

## 9 協定書の締結

優先交渉事業者として選定された者は、市と協議が整った場合は、市と本事業に係る協定を締結するものとする。

## 10 その他

- (1) 企画提案に関する費用は、全て提案者の負担とする。
- (2) 企画提案に関する資料は、返却しない。

- (3) 提出書類を受理した後は、内容の追加及び修正はできない。
- (4) 提出書類は、本プロポーザル以外には使用しない。
- (5) 募集要項、仕様書公表後は、子育て支援課のほか関連部署への営業活動等の情報収集活動を禁止する。
- (6) 提案内容に虚偽があった場合は、提案を無効とする。
- (7) 協定締結日までの間において、「3 参加資格」の要件を満たさなくなった場合は、実施事業者となることはできない。
- (8) 参加申請後、辞退する場合はその旨を連絡すること。
- (9) 提出書類は、著作権法（昭和 45 年 5 月 6 日法律第 48 号）第 18 条第 3 項第 3 号の意思表示がない場合、三原市情報公開条例（平成 17 年 3 月 22 日条例第 12 号）に基づく開示が実施されることがある。
- (10) 選定結果についての不服及び異議申し立ては認めない。

## 11 資料提出及び問合せ先

三原市こども部子育て支援課 子育て企画係 担当：阿草  
〒723-8601 広島県三原市港町三丁目 5 番 1 号  
Tel 0848-67-6079 Fax 0848-67-5934  
E-Mail アドレス kosodate@city.mihara.hiroshima.jp