

三原市立小・中学校屋内運動場高所器具類点検業務仕様書

1 業務の目的

市立小中学校に設置してある屋内運動場高所器具類及びそれに付属する設備等の機能について、点検調整を行い、常に安全で良好な作動状態を維持する。

2 業務内容

市立小中学校の屋内運動場に設置しているバスケットゴール（ワイヤー吊下げ式及びギャラリー設置式）及び防球ネット等が、老朽化等により破損・落下する事故を未然に防ぐための点検であることに留意して安全点検等を実施すること。

- (1) バスケットゴール及び防球ネットについては、目視による点検及び動作確認等により、安全点検を実施する。
※点検項目は、別添のチェックシートのとおり
- (2) 点検項目において、摩耗等の指摘があるものについては、損傷及び劣化状況が分かる写真を撮影し、状況説明（緊急度の高低を含む）を記入した報告書を作成する。
- (3) 点検業務には、ボルトの増し締め、注油、簡易な防球ネットの修繕までを含む。
- (4) その他高所器具類の設置物について所見を有するものの有無を報告する。
- (5) 点検及び修繕が実施できる足場を組むこと。また、床を傷つけないよう、足場を含む作業場所は、合板等による養生をすること。

3 業務場所

別紙対象校一覧のとおり

4 業務の進め方

(1) 日程調整及び日程調整表の提出

- ア 受注者は、実施にあたり、学校側と十分協議し、承認を受けること。
- イ 受注者は、作業開始前に、学校に電話等でその旨を連絡し、承諾を受けること。
- ウ 受注者は、業務日程を学校と調整後、「作業予定表」を発注者に提出すること。

(2) 提出書類

業務完了後、速やかに下記の書類を添付し、「業務完了報告書」を提出すること。

ア 点検報告書

平面図に器具の位置を図示し、番号等を付した上で学校ごとに作成する。

イ 業務写真

下記の要領により撮影し、写真帳に説明を記入の上、作成する。

区分	分類	備考
点検対象	カラー	屋内運動場の内部全景及び器具ごとの写真を撮影する。
点検中	カラー	作業時の状況が分かるように黒板等（業務名、学校名を記入）をあて撮影する。

ウ 見積書

2 (3)の修繕等以外の修繕又は撤去が必要なものについては、金額及び積算根拠を記入の上、学校ごとに見積書を作成する。

5 安全対策

- (1) 作業中は、作業従事者及び施設関係者に対する事故防止に努めること。
- (2) 万が一、事故が発生した場合は、速やかに発注者へ連絡し、指示を受けること。

6 その他

- (1) 事前に業務体制（業務責任者・担当者）及び緊急時連絡体制を発注者へ提出すること。
- (2) この仕様書に定めのない事項又はその他疑義が生じたときは、その都度、発注者及び受注者で協議を行い、定めることとする。

7 業務委託期間

契約締結日から令和5年9月29日まで