

# 令和4年度三原市会計年度任用職員申込書

希望職種	( 事 務 補 助 員 )			
ふりがな			写真 (縦4cm×横3cm)	
氏名				
生年月日	昭和 平成	年 月 日生		性 別
年 齢	満 歳 (令和4年4月1日現在で記入)			男 ・ 女
現住所	(〒 - ) Tel ( ) - 携帯電話 - -			
学 歴	学校名	学部・学科名	修学期間	
	最終		年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	
(注) 最終学歴から順に記入すること。				
資 格 ・ 免 許	資格・免許の名称	取得年月日		
		昭和・平成・令和	年 月 日	
		昭和・平成・令和	年 月 日	
		昭和・平成・令和	年 月 日	
		昭和・平成・令和	年 月 日	
		昭和・平成・令和	年 月 日	
		昭和・平成・令和	年 月 日	
		昭和・平成・令和	年 月 日	
(注) 応募資格に係る資格については必ず記載し、証明するものの写しを添付すること。				

(裏面に続く。→)

	会社・団体名及び所在地	部 署	職務内容（詳細に）	勤務期間	
	職            歴	名称			年 月から
所在地		年 月まで			
				年 月から	
				年 月まで	
				年 月から	
				年 月まで	
				年 月から	
				年 月まで	
				年 月から	
				年 月まで	
職歴欄が不足する場合は、別紙で添付してください。					
(注) 応募資格に職務経験が含まれる場合は、該当する部分について必ず記入すること。					
応 募 動 機					

- (注) 1 記載事項に虚偽があることが判明したときは、任用を取り消すことがあります。
- 2 ボールペン又はペン等で手書きで記入し、署名をしてください。
- 3 **写真欄（1箇所）には最近3箇月以内に撮影した、正面向き、脱帽、上半身の写真の裏側に氏名を記入し、はがれないようにしっかりと貼ってください。**