記入例１

（様式第１号）

届出を行った年月日，または投函した年月日を記入してください。

肥料販売業務開始届出書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　三原市長　様

本社の住所を記入してください。

　　　　　　　　　　　　　　　〒

　　　　　　　　　　　　　　　住所

会社名，代表者名を記入してください。（個人の場合は氏名のみ）

　　　　　　　　　　　　　　　氏名（名称及び代表者の氏名）

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　下記により肥料の販売業務を行ないたいので，肥料の品質の確保等に関する法律第２３条第１項の規定により届け出ます。

記

１　氏名及び住所（法人にあってはその名称，代表者の氏名及び主たる事務所の所在地）

上記の届出者欄と同じ住所及び氏名を記入してください。

２　販売業務を行なう事業場の所在地

販売業務を行う事業場の所在地を記入してください。

（　）書きで店舗名称があれば記入してください。

３　本市内にある保管する施設の所在地

本市内にある保管する施設の所在地を記入してください。（　）書きで施設名称があれば記入してください。

４　その他

様式には定めていませんが，販売業務開始年月日を記入してください。

（販売開始後２週間以内に届出ているか確認のため）

　　販売業務開始年月日

　　　　　○○年○月○日

記入例２

（様式第２号）

届出を行った年月日，または投函した年月日を記入してください。

肥料販売業務開始届出事項変更届出書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　三原市長　様

最新の本社の住所を記入してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　住所

最新の会社名，代表者名を記入してください。（個人の場合は氏名のみ）

　　　　　　　　　　　　　　　　氏名（名称及び代表者の氏名）

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　さきに　　　年　　月　　日付けで肥料の品質の確保等に関する法律第２３条第１項の規定により届け出た事項に下記のとおり変更を生じたので，同条第２項の規定により届け出ます。

肥料販売業務開始届出書等，直近の届出年月日を記入してください。

記

１　変更した年月日

届出済みの事項に変更が生じた年月日を記入してください。

　　　　　　　　年　　　月　　　日

２　変更した事項

届出済みの事項のうち，変更当該部分について変更前と変更後を記入してください。

　　（変更前）

　　（変更後）

３　変更した理由

届出済の事項に変更が生じた理由を記入してください。

記入例３

（様式第３号）

肥料販売業務廃止届出書

届出を行った年月日，または投函した年月日を記入してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　三原市長　様

最新の本社の住所を記入してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

最新の会社名，代表者名を記入してください。（個人の場合は氏名のみ）

　　　　　　　　　　　　　　　　氏名（名称及び代表者の氏名）

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

肥料販売業務開始届出書等，直近の届出年月日を記入してください。

　さきに　　　年　　月　　日付けで肥料の品質の確保等に関する法律第２３条第１項の規定により届け出た肥料販売業務を　　　年　　月　　日に廃止したので，同条第２項の規定により届け出ます。

廃止した年月日を記入してください。

記

廃止した事業所の所在地及び名称

様式には定めていませんが，廃止した事業所の所在地及び名称を記入してください。

記入例４

（様式第４号）

肥料販売業務（廃止）届出書受理証再交付申請書

年　　月　　日

届出を行った年月日，または投函した年月日を記入してください。

三原市長　様

最新の本社の住所を記入してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　住所

最新の会社名，代表者名を記入してください。（個人の場合は氏名のみ）

　　　　　　　　　　　　　　　　氏名（名称及び代表者の氏名）

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　肥料販売業務（廃止）届出書受理証の再交付を申請します。

肥料販売業務開始届出書等，直近の届出年月日を記入してください。

 １ 再交付する届出の内容

　　(1) 届出年月日

　　　　　　　　年　　月　　日

　　(2) 届出者の氏名及び住所

（法人にあってはその名称，代表者の氏名及び主たる事務所の所在地）

上記の届出者欄と同じ住所及び氏名を記入してください。

　　(3) 販売業務を行なう事業場の所在地及び名称

販売業務を行う事業場の所在地を記入してください。

（　）書きで店舗名称があれば記入してください。

　（4）本市内にある保管する施設の所在地

本市内にある保管する施設の所在地を記入してください。（　）書きで施設名称があれば記入してください。

　２　再交付申請の理由

　　　紛失（破損）による。

備考　破損の場合は，破損した受理証を添付する。

遅　延　理　由　書

記入例５

届出が遅れていた理由を記載してください。

遅延の理由

（例）

　販売業務を行う事業場の住所を証明する書類の準備に時間がかかったため，届出が遅くなりました。今後はこのようなことがないように注意します。

|  |
| --- |
| （例）　肥料の品質の確保等に関する法律に基づく届出事務について熟知していなかったため，代表取締役が変更していたにも関らず変更の届出をしておりませんでした。　今後かかることがないよう肥料の品質の確保等に関する法律各条項を遵守してまいりますので，今回の届出の受理についてよろしくお願いいたします。 |
| （例）　　○○年○○月○○日に廃業していましたが，失念していたため届出が遅くなりました。　　今後このようなことがないように注意します。 |

　　　○○年○月○日

本社の住所を記入してください。

※肥料販売届等の届出者と同一であること。

届出者住所　〒 000－0000

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　広島県○○市○○町○○番地

会社名，代表者名を記入してください。（個人の場合は氏名のみ）

届出者氏名　○○株式会社

　　　　　　代表取締役 ○○○○

　　三　原　市　長　様

　　＊届出者とは，法人にあっては，その所在地，名称及び代表者を記載すること。