

事業計画書

氏名又は団体名 _____ ⑤

事業名		
事業の目的	(解決したい課題又はその事業を行う必要性を記入してください。また、その事業が市中心部の賑わいづくりに資する理由も記入してください。)	
具体的な事業内容	(より詳細な事業内容を記入してください。)	
事業で達成したい 目標値及び成果	(事業を実施して得られる成果を記入してください。また、具体的な数値目標があれば記入してください。)	
実施スケジュール	(補助金交付決定後、事業開始から終了までのスケジュールを記入してください。)	
	実施月	内容

寄附金の目標金額	(目標金額は 100 万円以上としてください。)	
	万円	
目標金額の 設定理由		
目標金額まで集ま らなかった場合の 事業の進め方	(事業計画の縮小や自己資金の投入など、事業を実施するための方法を記入してください。)	
寄附を募る ターゲット層	(例：〇〇に興味のある市民・市出身者など)	
寄附金の募集期間	(最長 90 日間となります。)	
	日間程度	
寄附者への 報告方法	(書類の送付やメールを利用した報告など、事業の進捗状況等の報告方法について具体的に記入してください。)	
お礼の品の有無	☐ 有 ☐ 無	
お礼の品の概要 (お礼の品がある 場合)		
寄附金の募集終了 タイプ	☐ 期間終了型 (目標金額達成に関係なく、定めた期間内は募集を継続) ☐ 金額達成型 (目標金額が達成次第、募集を終了)	
当該補助金以外の 補助金等の有無	☐ 有 ☐ 無	有の場合、補助金、交付金等の名称及び補助金額 円
事業の継続に 向けた取組	(事業を継続して行うために取り組むこと、計画していることを記入してください。)	