指定管理者事業報告書(平成 31 年度末報告)

令和2年5月29日提出

担当課	スポーツ振興課
-----	---------

施設名	やまみ三原運動公園	連絡先	082-247-5053
指定管理者団体	団体名	特定非営利活動法人 ポラーノ	
	代表者名	理事長 松村 公市	
	所在地	広島県広島市中区南吉島1丁目2番37号	

1 職員体制(人数欄のうち()内は非常勤職員の内数)

職名	人数	常駐職員数	職名	人数	常駐職員数	職名	人数	常駐職員数
本部担当	1人(1人)	0人	事務統括	1人(人)	1人		人(人)	人
公園長	1人(人)	1人	職員	1人(人)	1人		人(人)	人
公園長補佐	2人(人)	2人	臨時職員	6人(6人)	0人		人(人)	人
常勤職員(合計)	5人		非常勤職員(合計)	7人				

2 開館日・開館時間・利用状況等

	実施計画【年間ベース】 α	実績【年間実績】 β	達成率 $\beta \div \alpha$	自己 評価	市担当課評価	
					評価	評価の内容
開館日	365 日	365 日	100%	A	A	良好である。
開館日数(X)	365 日	365 日	100%	A	A	良好である。
開館時間	24,090 時間	24,024 時間	99.7%	A	A	概ね実施計画通りであり良好である。
延べ利用者数 (Y=a+b)	120,750 人	152,226 人	126.1%	A	S	実施計画を大幅に上回っており優良である。
うち通常業務(a)	117,205 人	149,133 人	127.2%	A	S	実施計画を大幅に上回っており優良である。
うち自主事業(b)	3,545 人	3,093 人	87.2%	B	B	実施計画に到達していない。参加者増に向けて努力していただきたい。
延べ利用日数(Z)	1,172 日	1,221 日	104.2%	A	A	良好である。
稼働率 (別表)						

※1 稼働率の計算式 (単位：%)

① 利用者数で稼働率を算定する場合の計算式 $\frac{\text{利用者数 (Y)}}{\text{開館日数 (X)} \times \text{利用定員 (1日あたり \underline{\hspace{1cm}} \text{人})}} \times 100$

② 施設の区分ごとの利用日数で稼働率を算定する場合の計算式 $\frac{\text{利用日数 (Z)}}{\text{開館日数 (X)}} \times 100$

※2 稼働率欄の () 内には、使用した計算式に応じ、①又は②と記入すること。

※3 施設の区分ごとに、利用件数・利用者数・稼働率が把握できる場合は、別表1に記入すること。

※4 曜日ごとに、利用件数・利用者数・稼働率が把握できる場合は、別表2に記入すること。

■開館時間 ・陸上競技場・スポーツ広場・多目的広場は9時間。野球場・テニスコート・会議室13時間 計66時間×365日(うるう年)

・1月1日は13時～17時開園で△42時間。2・3日は8時～17時開園で△24時間 3が日の計△66時間

延べ利用日数は前年度実績の5%増が基本(前年度実績1,116日)

別表1 施設の区分ごとの利用件数・利用者数・稼働率

	実施計画【年間ベース】			実績【年間実績】		
	件数	人数	稼働率 (%)	件数	人数	稼働率 (%)
陸上競技場	212 件	30,000 人	29.1%	236 件	43,964 人	32.3%
市民球場	176 件	28,000 人	24.1%	285 件	37,692 人	39.0%
スポーツ広場	158 件	13,000 人	21.6%	221 件	13,812 人	30.3%
テニスコート	12,800 件	34,350 人	27.0%	15,101 件	40,831 人	31.8%
多目的広場	102 件	12,000 人	14.0%	177 件	12,758 人	24.2%
会議室	58 件	1,400 人	7.9%	73 件	1,081 人	10.0%
スケートパーク		2,000 人	—	713 件	2,088 人	65.1%

別表2 曜日ごとの利用者数・稼働率

	平日 (255 日)			土日祝日 (110 日)			通年 (365 日)		
	件数	人数	稼働率 (%)	件数	人数	稼働率 (%)	件数	人数	稼働率 (%)
陸上競技場	59 件	9,279 人	11.6%	177 件	34,685 人	80.5%	236 件	43,964 人	32.3%
市民球場	88 件	8,766 人	17.3%	197 件	28,926 人	89.5%	285 件	37,692 人	39.0%
スポーツ広場	66 件	990 人	12.9%	155 件	12,822 人	70.5%	221 件	13,812 人	30.3%
テニスコート	7,017 件	17,544 人	21.2%	8,084 件	23,287 人	56.5%	15,101 件	40,831 人	31.8%
多目的広場	21 件	1,065 人	4.1%	156 件	11,693 人	70.9%	177 件	12,758 人	24.2%
会議室	26 件	385 人	5.1%	47 件	696 人	21.4%	73 件	1,081 人	10.0%
スケートパーク	396 件	1,058 人	51.8%	317 件	1,030 人	96.1%	713 件	2,088 人	65.1%
クラブ活動 (陸上)		人					件	人	—

※1 平日・土日祝日・通年欄の(日)にそれぞれ該当の日数を記入すること。

※2 通年の稼働率は平均値とする。

◆追加説明事項(閉園1日、平成31年度はうるう年) *分母は $365 \times 2 = 730$ (通年は364日を基本に算出)

1. 稼働率算出根拠 陸上競技場・市民球場・スポーツ広場・多目的広場・会議室の分母は開館実績365日 $\times 2 = 730$ 稼働率 件数 $\div 730$

*平成31年度の平日は255日、土日祝日は110日として平日 件数 $\div 510$ 土日祝日 件数 $\div 220$

2. テニスコートはコート数・利用時間・利用日数の合計で、土日祝日110日平日255日計365日で平成31年度は $15,101 \div 47,450 = 31.8\%$

*別表1のテニスコートの実施計画数値の件数は、正しい稼働率にならないので平成31年度から1~10コート13時間の延べ利用件数を実績に記載

3. スケートパークは午前・午後・夜間として365日 $\times 3 = 1,095$ を分母とする。午前午後夜間の実利用件数は713件 $713 \div 1,095 = 65.1\%$

3 事業評価

項目	事業計画書の概要	自己評価		市担当課評価		
		評価	B以下の場合、改善・課題の具体的内容	評価	評価の内容	
1 施設管理体制	職員配置	A	管理運営に必要な人員及び資格者を配置。	A	適切に配置されている。	
	職員研修	A	緊急時対応の訓練等必要な研修を実施。	A	適切に実施されている。	
	利用促進業務	A	関係団体、地域と連携し自主事業を開催。	A	良好である。	
	設備・備品管理	A	不備箇所については早急に修繕を実施。	A	適切に実施されている。	
	現金管理	A	必要最低限の現金を金庫管理し、定期的に金融機関へ預金。	A	適切に管理されている。	
	安全体制管理	A	定期的な巡視を行い、安全指導。	A	適切に実施されている。	
	緊急時の対応	A	緊急時対応マニュアルに則り対応。有事に備え訓練実施。	A	適切に対応されている。	
2 利用者に関する業務	利用状況	A	すべての施設において計画利用数より増で目標に達した。	S	指定管理者制度導入以降最大の利用者数となっており、優良である。	
	利用料金の設定	A	事業計画通りに徴収。適切に手続きを行った。	A	適切に処理されている。	
	接客対応	A	来園者・近隣住民の声に耳を傾け、職員間で内容を共有し、利用者サービス向上につなげる。	A	良好である。	
	個人情報保護	A	個人情報保護の規定に基づき対応。	A	適切に管理されている。	
3 施設維持管理状況	保守点検業務	A	法律、基準に基づき実施。専門業者による保守点検については、巡視と報告書で確認。	A	適切に実施されている。	
	清掃等維持管理業務	A	来園者を優先し、利用の少ない日や時間に実施。施設が古くポラーノ負担修繕料 220万円使用。(130万円増)	A	適切に実施されている。	
4 実施事業	企画運営事業	—				
	自主事業	A	一部を除き計画通り実施。	A	適切に実施されている。	
	通常事業の内容					
自主事業の内容	カープOB野球教室	A	少年軟式野球連盟加盟チームより 90 名参加	A	良好である。三原市内の少年野球の技術向上に貢献している。	

項目	事業計画書の概要	自己評価		市担当課評価		
		評価	B以下の場合、改善・課題の具体的内容	評価	評価の内容	
	ソフトボール教室	A	小学生 86 名参加	A	良好である。三原市内の少年ソフトボールの技術向上に貢献している。	
	サッカー教室	A	園児・小学生低学年 32 名参加。	A	良好である。競技に親しむ機会を提供している。	
	レッツエンジョイスports	A	市民球場開放&多目的広場で大会など2回開催 370 名参加	A	良好である。スポーツに親しむ機会を提供している。	
	ポラーノピッチング教室	A	中学生バッテリー&一部小学生バッテリー 延べ 59 名参加。	A	良好である。三原市内の少年野球の技術向上に貢献している。	
	スポーツ講演会	C	新型コロナウイルス感染関係で未開催	B	感染防止のための未開催なのでやむを得ない。	
	花いっぱい運動	A	シルバー職員、ポラーノ職員、	A	良好である。運動公園の景観維持に貢献している。	
	AED講習会	C	参加者見込めず未開催	B	職員への講習は実施している。一般の方も参加できるよう今後も募集を継続していただきたい。	
	ウォーキング大会	A	2回にわたり一般参加者 120 名参加	A	良好である。	
	夏季陸上教室	A	3 日間で 170 名参加	A	良好である。	
	テニス教室 (前期後期)	A	延べ 1,647 名参加	A	多くの参加者を募ることができており良好である。今後もテニスの普及に努めていただきたい。	
	テニス教室テニス大会	A	テニス教室参加者 48 名参加			
	テニス教室冬季練習会	A	テニス教室参加者 339 名参加			
	新規	地域連携防災事業	A	地元町内会と連携し開催、23 名参加	A	良好である。
	新規	地域連携環境・コミュニティ推進事業	A	地元町内会と連携し桜苗木植樹 2 回開催 17 名参加 70 本植樹		
	新規	ポラーノ写真コンテスト	A	18 名 38 作品応募 写真コンテスト令和 2 年度カレンダー作成	A	良好である。

4 事業収支

		実施計画	決算	備考	市担当課評価
【収入】 合計		41,450,000円	41,267,145円		【収入】
利用料金		13,350,000円	13,768,000円		利用料金収入が実施計画を上回っており良好である。一方、自主事業収入が実施計画を大きく下回ったため、収入合計も実施計画に及んでいない。
自主事業収入		2,400,000円	1,886,165円		
指定管理料		23,700,000円	23,919,444円		
その他		2,000,000円	1,693,536円		
自動販売機手数料		2,000,000円	1,627,610円		
その他		0円	65,926円		【支出】
【支出】 支出		41,450,000円	42,071,804円		修繕費が実施計画を大きく上回っている。
人件費		8,796,000円	9,219,832円		【収支】 主に自主事業収入及び修繕費の見込み違いにより赤字となっている。 緊急を要する修繕が発生することもあるが、安定した収支となるよう努めていただきたい。
常勤		5,844,000円	6,240,520円		
非常勤		2,952,000円	2,979,312円		
事務費		1,300,000円	1,293,185円		
消耗品費		400,000円	490,035円		
通信費		380,000円	479,893円		
その他		520,000円	323,257円		
事業費		2,800,000円	2,919,783円		
通常業務		0円	0円		
自主事業		2,800,000円	2,919,783円		
管理費		25,561,000円	26,215,673円		
光熱水費		5,750,000円	5,318,042円		
修繕費		900,000円	2,205,711円		
設備管理費		2,644,000円	2,448,064円		
その他委託費		16,217,000円	16,191,393円		
備品費		50,000円	52,463円		
その他		2,993,000円	2,423,331円		
保険料		233,000円	260,177円		
税金等		755,000円	27,860円		
その他		2,005,000円	2,135,294円		
【収 支】		0円	▲804,659円		
支出のうち委託費		18,500,000円	18,191,000円		

5 利用者等からのクレーム対応等(具体的事例を簡潔に)

主な内容	対応措置	対応に対する反応	検証
苦情ではないが、テニスクラブ内の照明が暗いので改善要望	建設時からあまり明るくない器具であるが、電球を交換し汚れのある外枠清掃して対応した。	了解いただいた。	適切に対応している。
クラブハウス内の女性シャワールームの排水溝に髪の毛などが落ちている。清掃してほしい。	夏場の大会後の定期清掃前の平日であり、清掃を実施する。 今後は大会当日にも可能ならチェックして清掃する。	定期的に点検清掃しており苦情はなくなった。	適切に対応している。
土日の大会が重り駐車場が満杯になったときに第4駐車場への通路及び下の市道脇の道路駐車する車があり、道路の見通しが悪く交通事故の恐れあり危険と通報あり。警察にも通報有	駐車場が満杯の恐れがあるときは、職員が誘導するか、ポールやバリケードを置いて駐車禁止を表示して対応した。 第1及び第4駐車場入口に公園の駐車場等の案内看板を設置し解りやすくした。 警察にも協力要請した。 駐車車両が多くなる日には、陸上競技場利用団体に、陸上競技場西側に30～40台ぐらい駐車していただいて、第1・第2駐車場が利用できるように配慮している。	交通事故の恐れへの指摘であり、感謝して対応を行うことを約束して理解いただいた。 陸上競技場利用者からは、近くに駐車できるので、荷物の出し入れも便利でかえって喜ばれている。	適切に対応している。 今後も多くの来場者が見込まれる場合は安全の確保に努めていただきたい。
大会時にトイレトペーパーのないときがあり早めに補充してほしい。	大会時は多めにおいているし、主催者にも保管箇所も伝えてあるので、再度徹底するようにする。 テニス大会時は必要に応じ一定の時間でトイレの確認を実施する。	了承いただいた。	適切に対応している。
テニスコートの第1、第2コートの南側に植木があり大会時に南側のコートの選手の応援ができなくて不便なので、応援できるようにしてほしい。	植木は1m幅で12mぐらい植栽されているが、周辺の景観上、伐採しても問題ないので、要望に応じてスポーツ振興課に了解を取り、ポラーノ関係者で花木の伐採と根本の除去を実施した。	大変感謝された。	利用者の利便性向上に努めており好感が持てる。

テニスコート周辺には日影がないので、夏場は特に熱く熱中症も心配である。コート間やクラブハウス前などに日影など設置できないか。	根本的な屋根などは経費がかかるので、簡易的な日除けネットを設置して少しでも日除け場を増やした。	おおいに感謝された。	利用者の利便性向上に努めており好感が持てる。
クラブハウス内にイスはあるが、テーブルがなく不便である。最低限は置いてほしい。	三原市の不要になったテーブルをいただきクラブハウス内に設置し、室外への持ち出しは禁止した。	「一部テーブルは邪魔」とアンケートに記載した人があったが、大半の人に大変感謝された。	利用者の利便性向上に努めており好感が持てる。
サッカーゴールの錆びが浮いているのが目立つようになってきているので、白色に補修してほしい。(苦情ではなく要望)	秋にかけて随時、白色補修することで理解をいただいた。	実施して問題なし。	適切に対応している。
わんぱく広場大型遊具の撤去した滑り台の復旧はまだかとの問い合わせが数件あり。事故が発生したものと芝滑り台。	スポーツ振興課に予算の確保や今後の予定など問い合わせに対する模範回答例や見解を示していただき回答した。難しい問い合わせは公園長が対応して理解いただくようにした。	理解いただいた。 芝滑り台は改修工事終了	適切に対応している。
テニスコート殺虫灯の不具合でコートに虫が寄ってくる。何とかならないか。	殺虫灯の玉替えをして点灯した箇所が1基のみで、残り5基は殺虫灯そのものが故障したままで、修繕は高額になるのでポラーノでは対応できない。別途市販の殺虫灯設置も検討したが効果が難しい。	虫の多量発生時期が過ぎたので苦情はやんだ。 毎年6月前後には苦情が出ると思っています。 ➡次年度予算対応を依頼	状況を確認し、市での対応を検討する。
球場スコアボード時計下にスズメバチ巣があると情報提供有。	10mぐらいの高いところで放水して駆除。その後、スコアボード下に3回、球場2階スタンド屋根に4回、園内樹木に2回、スズメバチ巣を発見して駆除。園内のスズメバチ巣の作りやすい場所等に注意&立入禁止掲示板の設置。	情報提供者にお礼と駆除したことを報告。 監視体制の徹底に心がける。	適切に対応している。
スポーツ振興課が安全対策を実施した複合遊具チューブスライダーが滑りすぎるのではないかと情報提供あり。	スポーツ振興課と連携して、チューブスライダー休止し改善策を検討した。滑りすぎる要因を取り除き、定期的にチェックして、滑り止めのスプレーを噴霧して対応することにして再開。芝滑り台工事の人工芝を着地場所に設置	再開後は問題なし。 定期的な滑り具合の点検重要。	適切に対応している。

	してクッションを設ける。		
苦情ではなく、初心者用にテニスのラケット・ボールの貸し出しがあるか問い合わせがあり。	他にも要望を聞いていたので、使用されていない硬式・軟式ラケットをHPで募集し、テニス教室の講師に依頼して硬式4本、軟式4本貸し出し用を備えて、ボールとともに無料貸し出しを始めた。	好評で定期的に利用が続いている。	創意工夫を凝らして利用者の利便性向上に努めており、好感が持てる。
苦情ではなく要望として、陸上競技場の管理事務所でカップ麺など販売してほしいとあり。	職員で検討したが、衛生上及び残渣などごみのこともあり販売は見合わすことにした。ポットの湯はサービスで提供し、湯沸かしポット持参者には施設の電源利用を認めている。	再度の要望はなし	適切に対応している。
苦情ではなく、陸上競技場にLED照明でいいから、夕方以降にジョキングが可能な夜間照明を設置してほしい。 公式ではなくてもサッカーぐらいできたらいいです。	専門業者や三原市の関係課とも協議調整したが、簡易的なLED照明も陸上競技場の電気容量が限界で設置不可能であったことを伝え理解いただいた。 本格的照明設備は今後の課題とし認識。	理解いただいた。	適切に対応している。
苦情ではなく要望 テニス練習コートからボールが飛び出して園外の山中に入ってボールが紛失することがあるので、ネットを高くしてほしい。	ネットフェンスを高くするのは経費が掛かり難しいので、壁側から上部にネットを張る方法を検討し、職員で行えば材料費9万円前後で可能であったが、費用対効果から継続検討中。	理解いただいた 練習コート稼働率がアップすれば改善すべきと考える。	適切に対応している。 コストと効果を検証しながら、効果的な対策を検討してほしい。
テニスコート周辺での喫煙者への苦情（注意しても聞いてもらえない）	喫煙者が特定できたので公園長が事実を確認してグループの代表者から注意してもらおうが、3回目の喫煙目撃有。 公園長が直接嚴重注意する。	嚴重注意後、指定場所以外での喫煙なし	適切に対応している。

※ 検証欄は、担当課が検証・分析を行い、記入すること。

6 運営上の課題, 市への要望等(ご自由にお書きください。)

内容	担当課回答
【修繕等の要望&必要性】	
陸上競技場玄関ロビー壁面タイル落下修繕	修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。
第4駐車場駐車スペース白線補修 (白線工事は高額なので材料購入いただければポラーノ実施検討も可能)	指定管理者で対応していただきたい。 修繕料が30万円を超える場合は、必要に応じて市での対応を検討する。
公園内外灯の経年劣化による故障多発及び水銀灯製造中止により故障後は、すべてLED照明に交換必要 今後も多数交換箇所が発生	交換箇所ごとに優先順位を決めて計画的な更新を検討する。
公園内の外灯の塗装落ち・錆浮きの補修(外灯そのもののLED化とともに検討していただきたい。)20~30基(職員で行うと高いところは危険で難しい)	現時点では当該箇所による施設利用への支障が発生する可能性が低いいため、他の修繕箇所と比較し、優先順位を決めた上で対応する。
テニス練習コートからボールが飛び出して園外の山中に入ってボールが紛失することがあるので、ネットを高くしてほしい。 他のテニスコート改修時もしくは、長寿命化計画改正のときに他の工事と合わせて実施していただきたい。	修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。
テニスコート使用ランプ外枠破損&内部腐食等補修 (全箇所交換で全面新設必要あり)	修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。
複合遊具斜面安全対策	修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。 危険箇所への侵入の制限やクッション材の設置など、簡易な安全対策は指定管理者で実施していただきたい。
複合遊具斜面等防草シート安全対策	修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。
公園内令和2年3月中旬頃よりの漏水箇所あるが、漏水箇所の特定が困難。 (毎日1.5~2㎡ぐらゐの漏水)	専門業者等に漏水箇所の特定を依頼し、簡易な方法で対応可能であれば指定管理者で対応していただきたい。 大規模な修繕が必要な場合は市で対応を検討する。
市民球場一塁側通路止水弁補修(大きな弁で経費多額)	指定管理者と協議のうえ、修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。
スケートパークの利用者の増加と稼働率も上がっており、ナイター使用の照明代の徴収の検討をお願いします。 併せて、小さいお子様連れの家族も増えており、熱中症対策も含めて屋根のある休憩所・見学場所の設置を来年度は是非お願いしたい。	使用料の新設については、近隣類似施設の状況を考慮し、価格の適性を判断しながら慎重に対応したい。 休憩所の設置については、必要性を考慮しながら慎重に判断したい。テントの設置等簡易な方法での対応が可能か検討をしてほしい。

<p>閉園時間に入園される利用者がおられるが、イノシシ侵入対策のためバリケードやネットを高くしたりしますので、もし苦情がスポーツ振興課に入ったら、理由を説明してください。</p> <p>できれば、閉園時間内の入園は、三原市の方針として「閉園時間は入園禁止」の検討もしていただければと思います。</p>	<p>市でも共通認識を持って対応する。</p> <p>閉園時間内の入園禁止については、都市公園の性質上実現は困難と考える。</p>
<p>公園竣工以来、33年目に入っており、施設の多くが劣化・破損や故障・寿命などで補修・交換箇所が多数発生しています。</p> <p>30万円以内の修繕は指定管理者の範囲での対応は限界が来ています。</p> <p>年度で一定の修繕費が増額すれば、超えた額の補填をしていただくか、金額にこだわらずすべて市の予算で早急に対応できる予算確保が不可欠です。</p>	<p>指定管理施設の修繕について、指定管理料に修繕料が含まれているため、基本協定に定めてあるとおり、30万円以下の小規模修繕については指定管理者に負担していただきたい。</p> <p>修繕原因が運動する場合は、市と協議を行っていただきたい。</p> <p>修繕料の補填や小規模修繕を市で負担することは困難だが、指定管理者負担の修繕料に上限を設けるなどの対応については、関係課と協議の上慎重に判断する。</p>
<p>公園内の看板が古くなっており、利用者のために平成31年度はポラーノでかなり修繕補修と新規設置を行っています。</p> <p>まだわかりやすく安全配慮の看板掲示が必要ですが、修繕費の持ち出しが5月時点でも年間90万予算の内、既に80万円を超えて執行しており、市で全体的な案内看板・安全掲示看板などの予算確保をしていただきたい。</p> <p>(手作り看板が古くイメージが悪い)</p>	<p>指定管理者と協議のうえ、修繕料等が30万円を上回る場合は、優先順位を決めて対応を検討する。</p>
<p>公園内の道路・通路間の車止めポールが壊れたままになっている箇所が、スポーツ広場北側入口と西側入口の2ヶ所、正面入り口の3ヶ所壊れたままになっている。</p> <p>大きなイベントの時の対応が難しい場合が生じており補修していただきたい。</p>	<p>修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。</p>
<p>施設が古く5万円から25万円ぐらい必要な補修が多く発生しやすく、市の予算措置では早急に対応できないことが多々ある。</p> <p>早急に補修できる柔軟に対応できる予算確保を真剣に考えることが安全面と利便性・効率性から不可欠と考えます。</p> <p>施設が古く平成31年度はブラインドの故障、トイレの水漏れ、換気扇の不具合、トイレの臭い返しの錆・破損など多数発生しており、ポラーノで補修したが、今後も故障が多数発生する恐れは続くと思えます。</p>	<p>30万円未満の小規模な修繕については、基本協定の責任分担に基づき指定管理者で対応していただきたい。</p> <p>大規模な修繕等については、修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。</p>
<p>陸上競技場スタンドの放送室のエアコン故障補修は困難で、新規交換必要だが、使用頻度から費用対効果に疑問。</p>	<p>修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。</p>
<p>補修経費節減のために本来なら専門業者に修繕してもらった必要がある補修案件でも、ポラーノ職員及びシルバー人材センター委託職員で工夫して直接に材料購入等をして実行していることが多々あります。</p>	<p>状況によっては市での対応を検討するが、職員等の工夫により対応が可能な内容であれば実施していただきたい。</p>

<p>例えば、スケートパーク照明器具のLED照明交換設置、イノシシ侵入防止柵・ネット等の購入設置、高い場所も含めたスズメバチ巣駆除、テニスコート日除けネット仮設、テニスコートフェンス外壁落下補修、複合遊具斜面安全対策のための防草シートすべり止め清掃、色落ちした施設の塗装補修、第3駐車場駐車スペース柵設置、駐車場内の舗装亀裂・穴あき補修、球場ダッグアウト鉄柵への安全テープ設置等々です。</p>	
<p>竣工時から、第1駐車場からの進入路・第1駐車場内・市民球場北側に耐圧1,500kgのマンホールが設置されているが、過去第1駐車場からの進入路で大型バス通行による破損があり、事故につながるため今後の対応を検討願いたい。</p>	<p>公園内に侵入する大型バス等に事前に注意を促す、マンホールの位置が視認しやすいよう塗装を施す等の対策をしていただきたい。</p>
<p>多目的広場の舗装構成的に芝生が育ちにくい状態で、良いピッチが維持しにくい。更なる利用促進と安全確保の為に芝生舗装から人工芝舗装への改修をして頂きたい。</p>	<p>芝生の維持管理で工夫していただきたい。</p>
<p>テニスコートの大きな大会が開催できるように2面増の検討をお願いします。古くなって機能も落ちているクラブハウスを移転新築して、コート増を図っていただきたい。</p>	<p>設備の拡充については、必要性や費用対効果を十分検証した上で対応を検討する。</p>
<p>イノシシ対策のネットをゲートに手作りしていますが、景観上きれいでないので、機能も景観も良い移動フェンスやゲートの設置をお願いします。 ◆入口への移動ゲート、バリケードの購入設置</p>	<p>必要性や費用対効果を考慮した上で、修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。</p>
<p>陸上競技場のクレイ舗装の水はけが悪くなり、雨天後の利用に支障をきたしているためクレイ舗装の改修をして頂きたい。</p>	<p>修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。</p>
<p>市民球場西側に埋設してある污水管が陸上競技場、野球場での大会時に逆流して通路に吹き出します。根本的な対策をお願いします。原因調査困難 不明</p>	<p>専門業者に調査および修繕見積を依頼していただき、大規模な修繕が必要な場合は優先順位を決めて対応を検討する。</p>
<p>テニスコートの使用ランプが経年劣化しており、カバーにボールが当たると落下する恐れがあるランプもあります。全体の補修が必要です。</p>	<p>修繕が可能であれば対応いただきたいが、市販品での補強等が可能かどうかについても検討していただきたい。</p>
<p>多目的広場の周辺ジョキングコースに水たまりがある箇所があります。利用者から雨上がりに走りにくいと要望もあり補修をする必要があります。</p>	<p>修繕・工事の優先順位を決めて対応を検討する。</p>
<p>陸上競技場に夜間照明を設置については、以前から要望があるが、予算要求までには至っていないと伺っています。陸上競技だけでなく、サッカー・ソフトボールなど利用者は多いので検討してほしい。</p>	<p>設備の拡充については、必要性や費用対効果を十分検証した上で対応を検討する。</p>

7 市担当課総合評価

- 1 利用者数が過去最高となっており、非常に良好である。今後も継続して利用者数の増加に努めていただきたい。
- 2 自主事業については、子どもから大人まで幅広い年齢層に対応した各種教室、イベントを開催しており、利用者に好評をいただいている。しかし、参加人数は実施計画に及ばなかった。自主事業への参加を促すため、新規企画の計画や広報活動に努めていただきたい。
- 3 施設の管理運営については、利用者の要望に適切に対応している。施設の老朽化により、今後も修繕が必要な箇所が多数発生することが予想されるため、平時から修繕箇所のリストアップをしていただき、計画的な施設維持管理に協力していただきたい。
- 4 収支については、大幅な赤字となっている。支出増加の原因のひとつは修繕費の増加であり、施設の適正な維持管理に努めていることは大いに評価できる。今後は赤字とならないよう適正な収支を維持していただきたい。