



不祥事防止研修

	研修内容	研修実施日	担当
1	教職員の服務について <ul style="list-style-type: none"> ・船木小学校校務運営規定 ・文書の起案, 決裁 	4月 2日	教頭
2	交通事故防止 <ul style="list-style-type: none"> ・3グループに分かれ, 交通事故の危険予知について個別にワークシートに記入した後, グループで話し合った。 ・その後, 全体で交流し, 自分たちのグループでは出されなかった交通事故の危険予知についても気付くことができた。  	5月28日	高学年部
3	会計管理 <ul style="list-style-type: none"> ・三原市立船木小学校諸費会計取扱要綱 ・会計管理に係る不祥事案 	6月24日	事務専門員
4	情報管理 <ul style="list-style-type: none"> ・三原市立船木小学校個人情報等取り扱い規程 ・成績に係る文書, USB の管理 	7月2日	中学年部
5	セクシャルハラスメント・パワーハラスメント防止 <ul style="list-style-type: none"> ・セクハラ, パワハラとは ・チェックリストの活用 	8月20日	低学年部
6	体罰防止 <ul style="list-style-type: none"> ・事例の問題点 ・防止するための対策を協議 	10月1日	高学年部
7	メンタルヘルス <ul style="list-style-type: none"> ・「こころの耳ストレスチェック」による自己診断 ・結果から自己のストレス状況を把握, 改善についての協議 	10月29日	養護教諭
8	著作権・情報管理 <ul style="list-style-type: none"> ・著作権に関するQ&A「日本著作権教育研究会」をもとに事例研修 	11月26日	中学年部