

物品調達等条件付一般競争入札に使用する封筒の様式について
(初度入札・再度入札共通)

入札書は1案件ごとに定型の封筒に入れ、のりで封をしてください。また、封筒の表面には次の見本のとおりに所定の事項を記載してください（縦書きでも結構です。）。

【表 面】

公告案件名	〇〇〇〇
開札日時	平成〇年〇月〇日 〇時〇分
提出者	〇〇株式会社
入 札 書 在 中 「入札書在中」のみ朱書き	

※ 長形3号又は長形4号の封筒に入れてください。