

RPA ソフトウェア導入に関する情報提供依頼書 (RFI)

1 目的

三原市では、現在利用中の RPA ソフトウェア (SynchRoid (BizRobo の OEM 製品)) と併用して、操作が簡単で職員が扱いやすい 2 つめの RPA ソフトウェアを令和 6 年度に導入する予定です。

そのため、各事業者が提供する製品・サービスの特徴や機能、価格体系等の情報・提案を得ることを目的に情報提供をお願いするものです。

2 情報提供要領

(1) 趣旨

次の要領に沿って情報提供をお願いします。提案範囲の全てを網羅する必要はなく、一部のみの情報提供でも差し支えありません。一部に具体的な要件を記載していますが、現時点で厳密に要件を満たす必要はありません。

(2) 様式

様式は自由で、データ形式も問いません (PDF、Word、Excel、PowerPoint 等)。

(3) 提出期限

令和 6 年 4 月 23 日 (火曜日) ~ 令和 6 年 5 月 9 日 (木曜日) まで

(4) 提出先

三原市デジタル化戦略監デジタル化戦略課

E-Mail : joho@city.mihara.hiroshima.jp

電話番号 : 0848-67-6010

〒723-8601 広島県三原市港町三丁目 5 番 1 号

(5) 提出方法

原則電子メールで提出してください

ア 提出先 2 (4) に記載のメールアドレス宛に電子メールで送信

イ 電子メールの件名 **【RPARFI】** 資料提出 (事業者名)

ウ その他 メール本文に事業者名、担当者名、連絡先を記入してください。

(6) 質問事項

情報提供に際して質問があるときは次の要領で質問事項を提出してください。回答が用意でき次第、電子メールで回答します。

ア 提出先 2 (4) に記載のメールアドレス宛に電子メールで送信

イ 電子メールの件名 **【RPARFI】** 質問書 (事業者名)

ウ 様式 様式は問わず (質問事項が少ないときはメールの本文中に記入してください)

エ その他 提案に際して本市の現況等のヒアリングを希望する場合は可能な範囲で対応します。

(7) その他

ア 本依頼の実施に要する一切の費用は、事業者の負担とします。

イ 提供された情報・資料に関しては、返却しません。

ウ 本依頼で提供された資料は、三原市の RPA ソフトウェア導入検討の範囲内において利用します。また、提供事業者が無断で第三者に開示することはありません。

エ 本依頼の内容は内容は検討中のものであり、将来的な実施を確約するものではありません。

また、本依頼に参加したことをもって、将来入札に応じる義務が生じたり、特別の地位を約束

したりすることはありません。

オ 提出を受けた資料等については、今後作成する調達仕様書に反映する場合があります。そのため、機密性が高い情報を含む場合は該当箇所にその旨を記載してください。

3 情報提供依頼の背景

三原市では平成 31 年度から SynchRoid (BizRobo の OEM 製品) を導入し、庁内の 20 を超える所属で RPA を利用しています。しかし、開発や運用を各担当課の職員が担うことが難しく、技術面は情報部門及び外部委託事業者が一元的に対応しています。今後さらなる RPA の活用を見据えたときに各担当課の職員を含めて開発及び運用に対応できる仕組みを作る必要があります。

そのため、次のようなソフトウェアの導入を想定しています。

(1) ソフトウェア

ア 簡単でわかりやすいユーザーインターフェイスで、各担当課の職員（情報部門以外の職員）が操作方法を容易に習得することができる

イ LGWAN 環境の Windows パソコンで利用できる

（LGWAN-ASP、または、インターネットに接続しない端末へのソフトウェアのインストールを想定している。オンプレミスのサーバー型は想定なし。）

ウ テンプレートの提供またはエンドユーザーへのサポート等により、（情報部門の職員の支援がなくても）各担当課の職員が疑問点・問題点を解消し、開発・運用につなげることができる

エ その他必須ではないが望ましい機能

（ア）開発したシナリオの管理や統制（実行スケジュールの管理等）ができる

（イ）ノードロックライセンス・フローティングライセンスの選択が可能な場合はフローティングライセンスを希望する

（ウ）幅広いオフィス製品の操作に対応している

（三原市の業務パソコンでは Microsoft Office ではなく「JUST Office 5」（株式会社ジャストシステム社製）をメインに利用している。）

(2) 利用方法

ア 本 RFI の実施結果を踏まえて調達資料を作成し発注。令和 6 年度中に利用を開始する。

イ 令和 6 年度はスモールスタートを予定し、開発ライセンス 1、実行ライセンス 1 を想定する。

ウ ソフトウェアの端末へのインストール作業等は三原市職員が行うことを想定する。

4 提案を求める事項

上記「3」の背景等を踏まえて、次の内容について提案してください。

(1) 上記 3 (1) のア～エへの対応状況（○△×とコメント）

(2) (1) 以外の製品・サービスの概要、提供可能な支援メニュー、会社概要、導入実績など（任意の既存資料で構いません。）

(3) 見積書（フル機能ライセンス 1、実行ライセンス 1）

（初期費用、月額費用（12 か月分）、単価・数量、標準・オプションの区分など価格を再計算しやすいように内訳を作成してください。）

(4) トライアル環境の提供可能の有無

操作性を確認するためのデモ画面やトライアル環境の提供が可能な場合はその旨を教えてください。（WinActor、ロボオペレータはトライアル環境を既に確認しています）

5 提出及び問い合わせ先

担当：三原市デジタル化戦略監デジタル化戦略課

E-Mail：joho@city.mihara.hiroshima.jp

電話番号：0848-67-6010